

|                                                                                     |                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <b>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</b><br><b>FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA</b><br><b>FUERZA AÉREA COLOMBIANA</b> |  |
|                                                                                     | <b>ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN “MARCO FIDEL SUÁREZ”</b>                                                         |  |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>                                                       |                                                                                                                 |  |

Fecha del Informe: 02-11-2017

I. DATOS DEL CONTRATO

|                 |                                                                                                                                                    |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato No.:   | ORDEN DE COMPRA -14542                                                                                                                             |
| Fecha:          | 23-02-2017                                                                                                                                         |
| Contratante:    | Ministerio de Defensa Nacional – FAC – EMAMI                                                                                                       |
| Contratista:    | SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A                                                                                                                  |
| Objeto:         | SERVICIO DE MENSAJERIA EXPRESA PARA LA BASE AEREA MARCO FIDEL SUAREZ                                                                               |
| Valor:          | \$6.658.345.50                                                                                                                                     |
| Plazo:          | 11/12/2017                                                                                                                                         |
| Garantías:      | N/A                                                                                                                                                |
| Modificaciones: | 01 - Con fecha 04/10/2017 se realizó una adición por valor de \$3.329.172 con plazo de ejecución 15 de Abril de 2017 para un total \$ 9.987.517.50 |

II. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO |       |    |         |    |          |    |
|---------------------------|-------|----|---------|----|----------|----|
| Descripción               | Plazo |    | Calidad |    | Cantidad |    |
|                           | SI    | NO | SI      | NO | SI       | NO |
|                           | X     |    | X       |    |          | X  |
| Observaciones             |       |    |         |    |          |    |

| RIESGOS ASIGNADOS A LA ENTIDAD |           |         |
|--------------------------------|-----------|---------|
| Riesgo                         | Monitoreo | Control |
| N/A                            | N/A       | N/A     |
| N/A                            | N/A       | N/A     |

| CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA |    |                   |     |                        |    |     |                    |    |     |
|--------------------------------------------------|----|-------------------|-----|------------------------|----|-----|--------------------|----|-----|
| Seguridad Social                                 |    | Salud Ocupacional |     | Planes de Contingencia |    |     | Normas Ambientales |    |     |
|                                                  |    |                   |     | SI                     | NO | N/A | SI                 | NO | N/A |
| SI                                               | NO | N/A               | N/A | N/A                    | SI | NO  | N/A                | SI | NO  |
|                                                  | X  |                   | X   |                        |    | X   |                    |    | X   |
| Observaciones                                    |    |                   |     |                        |    |     |                    |    |     |

| CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS PARA INICIAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO |    |    |     |               |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|---------------|
|                                                                                 | SI | NO | N/A | Observaciones |
| Planos                                                                          |    |    | N/A |               |
| Diseños                                                                         |    |    | N/A |               |
| Licencias                                                                       |    |    | N/A |               |
| Autorizaciones                                                                  |    |    | N/A |               |
| Estudios                                                                        |    |    | N/A |               |
| Cálculos                                                                        |    |    | N/A |               |
| Especificaciones                                                                |    |    | N/A |               |
| Personal Ofrecido                                                               |    |    | N/A |               |
| Equipo Ofrecido                                                                 |    |    | N/A |               |
| Acta de inicio                                                                  |    |    | N/A |               |

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
|  | CON EL TRAMITE DE DICHA FACTURA. |
|--|----------------------------------|

|                                                                                                                                                                           |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Justificación y documentación soporte de la solicitud de que la Entidad Estatal haga efectivas las garantías del contrato                                                 | N/A |
| Descripción de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato | N/A |

III. BALANCE TÉCNICO DEL CONTRATO

De acuerdo con los documentos que se relacionan a continuación, EL CONTRATISTA entregó al MINISTERIO el objeto contractual, en los términos señalados en el Contrato, así:

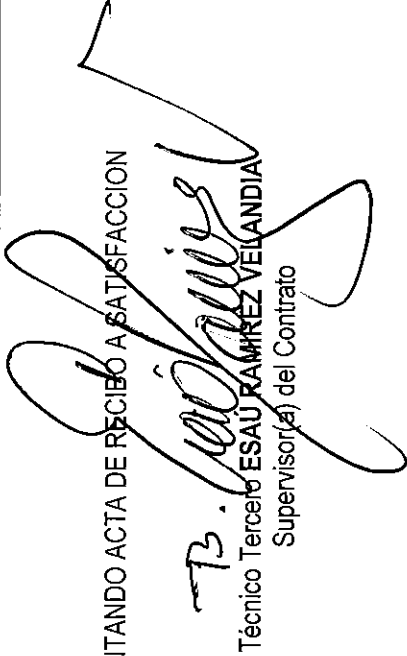
| Descripción                                                         | Cantidad | No. Factura / Fecha | No. Acta / Fecha | No. Entrada / Fecha |
|---------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|------------------|---------------------|
| SERVICIO DE MENSAJERIA EXPRESA PARA LA BASE AEREAMARCO FIDEL SUAREZ | 1        |                     | N/A              | N/A                 |

IV. PAGOS EFECTUADOS

| Descripción                                          |                       | Valor                                     | Valor          |
|------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------|----------------|
| Registro Presupuestal No. 10917 del fecha 28/02/2017 |                       |                                           | \$6.658.345.50 |
| Pago No. 1                                           | Obligación No. 96617  | Orden de Pago No. 125494517 del 22/05/17  | \$364.320      |
| Pago No. 2                                           | Obligación No. 115717 | Orden de Pago No. 143463717del 05/06/17   | \$291.576      |
| Pago No.3                                            | Obligación No.175070  | Orden de pago No.212523817 del 03/08/2017 | \$493.894      |
| Pago No.4                                            | Obligación No 179617  | Orden de pago No 236717817 del 05/09/2017 | \$420.930      |
| Pago No.5                                            | Obligación No 202917  | Orden de Pago No 241541517 del 05/09/2017 | \$352.431      |
| Pago No.6                                            | Obligación No 226617  | Orden de Pago No 282979117 del 04/10/2017 | \$564.100      |
| Sumas iguales                                        |                       |                                           | \$             |

V. ANEXOS

COPIAS DE CORREOS SOLICITANDO ACTA DE RECIBO A SATISFACCION

  
Técnico Tercero ESAU RAMIREZ VELANDIA  
Supervisor(a) del Contrato

LISTAS DE VERIFICACIÓN PARA LOS SUPERVISORES DE CONTRATOS

I. CONSIDERACIONES GENERALES

Esta lista de verificación es adicional al formato Informe de Supervisión y al Acta de Liquidación de los contratos

Contrato No: 

ORDEN DE COMPRA No 14542

Fecha 

02/11/2017

Nombre del Supervisor: 

ESAU RAMIREZ VELANDIA

|                                                                                           | SI | NO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Conozco y tengo copia del contrato (minuta y anexos)                                      | X  |    |
| Me encuentro legalmente nombrado como supervisor y fui notificado del inicio de ejecución | X  |    |

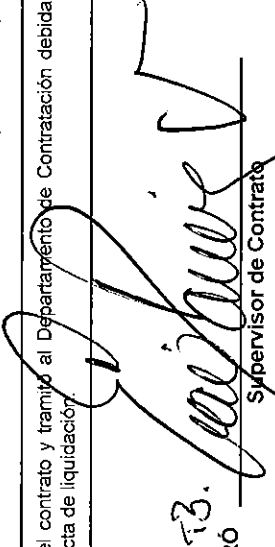
II. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, el Supervisor de Contratos deberá detallar los aspectos a los cuales debe realizar seguimiento (información de pliego de condiciones, Especificaciones técnicas, adendas, minutas, adiciones, funciones de resolución de designación y todas las demás actividades que por su competencia deba gestionar). Adicional, tantas filas como sea necesario.

| No. | ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO | OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO |
|-----|------------------------------------|------------------------------|
|     |                                    |                              |
|     |                                    |                              |
|     |                                    |                              |

III. CONSIDERACIONES FINALES

|                                                                                                                                                                                                                | SI | NO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Una vez recibidos los bienes he verificado liquidación de factura (descripción, fecha, valores e impuestos) y entregado a los Almacenistas para la legalización de entrada de bienes                           |    | X  |
| He tramitado los documentos (facturas, certificación, parafiscales, órdenes de entrada, recibos a satisfacción e informes de supervisión) para pagos parciales, de acuerdo a los bienes y servicios recibidos. |    | X  |
| Se ha cumplido en su totalidad el objeto y alcance del contrato.                                                                                                                                               |    | X  |
| Se encuentra cuadro de control de garantías con el fin de realizar seguimientos posteriores a la ejecución del contrato y hacerlas efectivas (si es el caso).                                                  |    | X  |
| Se liquidó el contrato y trámite al Departamento de Contratación debidamente firmada el acta de liquidación.                                                                                                   |    | X  |

ELABORÓ 

Supervisor de Contrato