



Imprenta Nacional de Colombia
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

GA-FO-8
17/07/2018
Versión 1

TIPO DE INFORME **PARCIAL**

DATOS GENERALES (Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es **Parcial**)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/09/2020	A	31/09/2020
AVANCE	FÍSICO Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.		PRESUPUESTAL Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.
% DE AVANCE PROGRAMADO	83%		83%
% DE AVANCE REAL	83%		83%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALBA LUCIA MORA VANEGAS
DEPENDENCIA	GRUPO GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE ACTIVOS FIJOS

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	22012002 - 45719
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	03/03/2020
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).	10/03/2020
CONTRATISTA	UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	901351411-8
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS INSTALACIONES DE LA IMPRENTA NACIONAL, INCLUIDOS LOS EQUIPOS E INSUMOS.SEGUN ANEXO 1Y2 DE LOS REQUISITOS TECNICOS, POR UN PERIODO DE SIETE (7) MESES.



Imprenta Nacional de Colombia
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

GA-FO-8
17/07/2018
Versión 1

VALOR	\$ 196.203.445
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MESES
PLAZO DE ENTREGA	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	10/03/2020
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	09/10/2020
ADICIONES*	N/A
PRORROGAS*	N/A
MODIFICACIONES	N/A
SUSPENSIONES	N/A

* En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: *(Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)*

EL CONTRATISTA PRESTÓ EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA DEL MES DE SEPTIEMBRE CON LOS RESPECTIVOS EQUIPOS E INSUMOS.

2. OBSERVACIONES: *(Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)*

3. INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica): *(Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)*

4. SOPORTES DEL INFORME: *(Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).*



Imprenta Nacional de Colombia
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

GA-FO-8
17/07/2018
Versión 1

SE GENERA CUMPLIDO, SE RECIBE FACTURACION DEL 1 AL 31 AGOSTO DE 2020 CON SOPORTES PARA TRAMITE DE PAGO A SATISFACCION.

BALANCE FINANCIERO	
Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	\$ 196.203.445
Valor Adicionado	N/A
Valor Total del Contrato	\$ 196.203.445
Valor Recibido por el Contratista	\$ 24,594,612
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	\$ 165,219,872
Saldo por Ejecutar	\$ \$ 30,983,574

FECHA DE ELABORACIÓN: 12/12/2020

FACTURA No 89.

ALBA LUCIA MORA VANEGAS
FIRMA DEL SUPERVISOR.