



Imprenta Nacional de Colombia
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

GA-FO-8
17/07/2018
Versión 1

TIPO DE INFORME **PARCIAL**

DATOS GENERALES (Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es **Parcial**)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/10/2020	A	31/10/2020
AVANCE	FÍSICO Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.		PRESUPUESTAL Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.
% DE AVANCE PROGRAMADO	97%		97%
% DE AVANCE REAL	97%		97%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALBA LUCIA MORA VANEGAS
DEPENDENCIA	GRUPO GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE ACTIVOS FIJOS

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	22012002 - 45719
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	03/03/2020
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).	10/03/2020
CONTRATISTA	UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	901351411-8
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS INSTALACIONES DE LA IMPRENTA NACIONAL, INCLUIDOS LOS EQUIPOS E INSUMOS.SEGUN ANEXO 1Y2 DE LOS REQUISITOS TECNICOS, POR UN PERIODO DE SIETE (7) MESES.



Imprenta Nacional de Colombia
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

GA-FO-8
17/07/2018
Versión 1

VALOR	\$ 196.203.445
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MESES
PLAZO DE ENTREGA	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	10/03/2020
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	09/10/2020
ADICIONES*	N/A
PRORROGAS*	N/A
MODIFICACIONES	N/A
SUSPENSIONES	N/A

* En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: (Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)

EL CONTRATISTA PRESTÓ EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA DEL MES DE OCTUBRE CON LOS RESPECTIVOS EQUIPOS E INSUMOS.

2. OBSERVACIONES: (Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)

3. INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica): (Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)

4. SOPORTES DEL INFORME: (Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).



Imprenta Nacional de Colombia
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

GA-FO-8
17/07/2018
Versión 1

SE GENERA CUMPLIDO, SE RECIBE FACTURACION DEL 1 AL 31 AGOSTO DE 2020 CON SOPORTES PARA TRAMITE DE PAGO A SATISFACCION.

BALANCE FINANCIERO	
Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	\$ 196.203.445
Valor Adicionado	N/A
Valor Total del Contrato	\$ 196.203.445
Valor Recibido por el Contratista	\$ 26,904,882
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	\$189,544,546
Saldo por Ejecutar	\$ 6,658,900

FECHA DE ELABORACIÓN: 12/12/2020

FACTURA No 123

ALBA LUCIA MORA VANEGAS
FIRMA DEL SUPERVISOR.