

Andres Felipe Aroca Romero

De: licitacion
Enviado el: martes, 2 de enero de 2018 3:02 p. m.
Para: Andres Felipe Aroca Romero
Asunto: 20180102 100215311 Solicitud publicación informes de supervisión Ordenes de Compra TVEC - RV: 20171229 100215313-484 Informes de Supervisión Contratos de Aseo y Cafetería Y Proveeduría
Datos adjuntos: SUMIMAS 11038.pdf; OFIXPRES 14238.pdf; SERVIASEO 16010.pdf; LADOINSA 15602.pdf; UT ASEO DE COLOMBIA 16035.pdf; UT ASEO DE COLOMBIA 15608.pdf; BRILLASEO 15632.pdf; BRILLASEO 15632.pdf; LAOINSA 15618.pdf; UT EMINSER 15635.pdf; N&R INTEGRAL 15637.pdf; SEASIN 15641.pdf; SERVIASEO 15644.pdf; LADOINSA 15646.pdf; SUMIMAS 156.pdf
Importancia: Alta

Cordial saludo **Andrés Felipe**

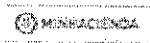
De manera atenta remito el presente los informes mensuales de las **Ordenes de Compra** relacionadas, para su publicación en la **TVEC**

No.	CONTRATISTA	CONTRATO	FOLIOS	MES
1	BRILLASEO S.A.S.	Orden de comprar 15632	5	Diciembr
2	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.	Orden de comprar 15602	5	Diciembr
3	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.	Orden de comprar 15618	4	Diciembr
4	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.	Orden de comprar 15646	9	Diciembr
5	N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY S.A.S. 15637	Orden de comprar 15637	5	Diciembr
6	OUTSOURCING SEASIN LIMITADA	Orden de comprar 15641	4	Diciembr
7	SERVIASEO S.A.	Orden de comprar 15644	3	Diciembr
8	SERVIASEO S.A.	Orden de comprar 16010	4	Diciembr
9	UT ASEO DE COLOMBIA	Orden de comprar 15608	3	Diciembr
10	UT ASEO DE COLOMBIA	Orden de comprar 16035	5	Diciembr
11	UT EMINSER SOLOASEO	Orden de comprar 15635	3	Diciembr
12	SUMIMAS S.A.S	Orden de comprar 1038	1	Diciembr
14	OFIXPRES	Orden de comprar 14238	1	Diciembr

Agradezco tu colaboración en informar por este mismo que medio que el mismo fue publicado, para descargarlo del correo electrónico.

Atentamente,

JOHANNA CAROLINA PINEDA CARVAJAL
Coordinación de Contratos
Subdirección de Gestión de Recursos Físicos
Teléfono: 6079800 Ext. 902710
Carrera 7 No. 6C-54 - Piso 12 - Edificio Sendas
Bogotá D. C.



De: Ana Elisa Gonzalez Lara

Enviado el: viernes, 29 de diciembre de 2017 3:04 p. m.

Para: licitacion <licitacion@dian.gov.co>

CC: 2017_100215313 <2017_100215313@dian.gov.co>

Asunto: 20171229 100215313-484 Informes de Supervisión Contratos de Aseo y Cafetería Y Proveeduría

Importancia: Alta

100215313-484

Bogotá, D.C. 29 de diciembre de 2017

Doctora
ANA SOFIA MARTINEZ CASTRO
Jefe Coordinación de Contratos
Presente

Asunto: Informe de supervisión

Cordial Saludo Doctora Ana Sofía,

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1712 de 2014, de Transparencia y del Derecho de Acceso a la información Pública y artículo 8° del Decreto 103 de enero de 2016, con el presente me permito remitir los informes de supervisión del siguientes contratos:

No.	CONTRATISTA	CONTRATO	FOLIOS	MES
1	BRILLASEO S.A.S.	Orden de comprar 15632	5	Diciembr
2	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.	Orden de comprar 15602	5	Diciembr
3	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.	Orden de comprar 15618	4	Diciembr
4	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.	Orden de comprar 15646	9	Diciembr
5	N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY S.A.S. 15637	Orden de comprar 15637	5	Diciembr
6	OUTSOURCING SEASIN LIMITADA	Orden de comprar 15641	4	Diciembr
7	SERVIASEO S.A.	Orden de comprar 15644	3	Diciembr
8	SERVIASEO S.A.	Orden de comprar 16010	4	Diciembr
9	UT ASEO DE COLOMBIA	Orden de comprar 15608	3	Diciembr
10	UT ASEO DE COLOMBIA	Orden de comprar 16035	5	Diciembr
11	UT EMINSER SOLOASEO	Orden de comprar 15635	3	Diciembr
12	SUMIMAS S.A.S	Orden de comprar 1038	1	Diciembr
13	SUMIMAS S.A.S	Contrato 00-153-2017	1	Diciembr
14	OFIXPRES	Orden de comprar 14238	1	Diciembr

Atentamente,

LIGIA STELLA ARTUNDUAGA PASTRANA

Jefe de la Coordinación de Servicios Generales

Subdirección de Gestión de Recursos Físicos

Nivel Central

Carrera 7 # 6 C- 54 piso 10° Bogotá

PBX (57 + 1) 607 9999 Ext. 902931 Directo 6074071

Doy mi palabra ... "Escuchar y comprender las necesidades de mis usuarios para atender sus requerimientos y solucionarlos de manera eficaz y oportuna"

	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN No. _____	Página 1
---	---	-----------------

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número Orden de Compra: 16035	Fecha de Suscripción: abril 7 de 2017
Nombre del Contratista: UNION TEMPORAL ASEO COLOMBIA	Nit: 901.031.838
Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	
Plazo de ejecución: Quince (15) meses	
Fecha de Inicio: 1 de mayo de 2017	Fecha de Terminación: 31 de julio de 2018
Valor: \$996.871.524,30	
Periodo Evaluado: Diciembre de 2017	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	
Valor del contrato	\$996.871.524,30
Valor adiciones	\$0
Valor del contrato incluidas las adiciones	\$996.871.524,30
Valor ejecutado a la fecha	\$470.181.500,74
Valor por liberar vigencia 2017	\$64.423.627,37
Valor por ejecutar vigencia 2018	\$462.266.396,20
Valor Mensual promedio	\$ 66.825.641,01

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO
El contratista se encuentra cumpliendo sus obligaciones, sin embargo la Seccional de Riohacha se informa que no se realizaron los exámenes de frotis de uñas y garganta a las operarias, no se realizó la 2°. Fumigación, falta dotación y cambio de puntos ecologicos. Se anexan informes de supervisión de Santa Marta, Riohacha, Maicao y Valledupar.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
Se anexan informes de los supervisores Seccionales

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

La Seccional de Maicao requirió al contratista por correo electrónico y vía telefónica para el suministro de la dotación de los operarios.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

De acuerdo con los correos recibidos de los supervisores seccionales, se ha verificado el cumplimiento de la Orden de Compra

**7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)**

No se suscribieron durante el mes.

**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A
CARGO DEL CONTRATISTA**

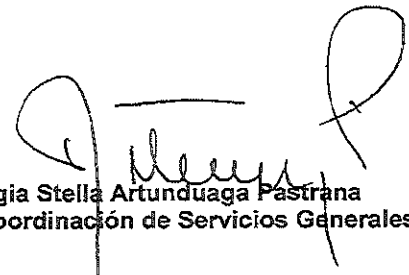
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones laborales del contratista

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Por ser Orden de Compra no se efectúa este seguimiento.

El presente informe se firma en Bogotá, D.C., a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de 2017.

Atentamente,


Clemencia de Jesus Quesada Vanegas
Inspector III
Coordinación de Servicios Generales
Ligia Stella Artunduaga Pastrana
Jefe Coordinación de Servicios Generales

	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN	Página 1
---	---	-----------------

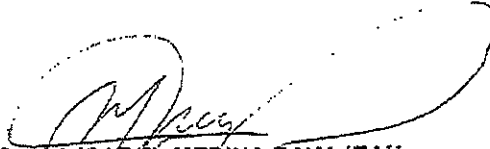
1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número Contrato u Orden de compra: 16035	Fecha de Suscripción:
Contratista: UT ASEO COLOMBIA	NIT: 900.453.988
OBJETO: Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de órdenes de compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precio CCE-455-1-AMP-2016 para todos los inmuebles y las dependencias de la Entidad Región: 1.	
Plazo de ejecución: 15 MESES	Fecha de Iniciación: 01/05/2017
Fecha de Terminación: 31/07/18	Valor: N/A
Periodo evaluado: DICIEMBRE 2017	
2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	
N/A	
3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO	
A la fecha el contratista cumple con sus pedidos dentro de los términos establecidos. Los productos de aseo y cafetería son de buena calidad.	
4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO	
No se presentaron novedades en el periodo	
5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA	
No se presentaron llamadas de atención en el presente periodo	
6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN	
Se revisan los pedidos producto por producto que coincida con los listados enviados por el contratista. Se verifica el estado de limpieza de todas las instalaciones de la Dirección Seccional Santa Marta y se acatan las observaciones de jefes y funcionarios si es del caso. Se verifican los mantenimientos y oficios varios asignados al personal operario de mantenimiento. Se coordinan y verifican las brigadas de aseo y limpieza los días sábado de cada semana.	
7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA	
No se suscribieron actas en el presente periodo.	
8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES	
Se reciben las certificaciones de pago de aportes parafiscales a cargo del contratista dentro de los términos establecidos.	
9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO	

	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN	Página 2
---	---	-----------------

N/A

El presente informe se firma en Santa Marta, a los 27 días del mes de Diciembre de 2017

Atentamente,


MONICA ISABEL MEDINA PAVAJEAU
 Jefe División de Gestión Administrativa y Financiera
 Supervisor

Proyecto:

 DIAN Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN	Página 1
---	---	-----------------

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número Contrato u Orden de compra: 16035	Fecha de Suscripción: 1 de mayo de 2017
Contratista: UT ASEO COLOMBIA	NIT: 900453988
OBJETO: la prestación por parte del contratista a la ENTIDAD del servicio integral de Aseo, Mantenimiento y Cafetería, incluyendo elementos e insumos necesarios para las dependencias e inmuebles de la Entidad a Nivel Nacional, teniendo en cuenta las especificaciones indicadas en las fichas técnicas que hacen parte integral del contrato y que son el insumo para ejercer la supervisión e interventoría del Contrato.	
Plazo de ejecución: mayo 1 de 2017 a Julio 31 de 2018	Fecha de Iniciación: 1° de mayo de 2017
Fecha de Terminación: Julio 31 de 2018	Valor: N/A
Período evaluado: DICIEMBRE	
2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	
N/A	
3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO	
La jefa de la División Administrativa y Financiera certifica que se recibió a satisfacción el servicio de Aseo y Cafetería, en la DIAN Seccional Riohacha. El proveedor NO realizó los exámenes de rigor a la operaria de cafetería (Frotis de garganta y Coche de uñas) en el mes de noviembre. No se recibió la dotación correspondiente a los Seis meses. No fueron recibidos los elementos de protección (PIP) No se recibió la Segunda Fumigación, pese, haberse solicitado en forma reiterada. En visita de la supervisora KARINA ARIZA el 6 de junio del presente, quedo pactada visita de acompañamiento a la Seccional para socializar acciones de mejora del servicio cada 15 días, sin ningún cumplimiento. Así mismo se pactó la recolección de puntos ecológicos que enviaron en mal estado, sin respuesta positiva.	
4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO	
Sin novedades.	
5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA	
SIN.	
6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN	
La Supervisora del contrato llevo a cabo una reunión con los operarios, el día 30 de octubre, para la Organización de una jornada de limpieza en las instalaciones de la DIAN Seccional Riohacha.	
7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA	
SIN.	
8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES	

	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN	Página 2
---	---	-----------------

El contratista desde el inicio del contrato ha manifestado que la certificación de aportes parafiscales y riesgos laborales eran presentados a la DIAN nivel central.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO

N/A

El presente informe se firma en Riohacha, La Guajira a los 29 días del mes de diciembre de 2017.

Atentamente,


NANCY ELIZABETH GÓMEZ DELUQUE
 Jefe División de Gestión Administrativa y Financiera
 Supervisor

Proyectó: Nancy Gómez

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Contrato u Orden de compra: 16035	Fecha de Suscripción: 1 de mayo de 2017
Contratista: UT ASEO COLOMBIA	NIT: 900453988
OBJETO: la prestación por parte del contratista a la ENTIDAD del servicio integral de Aseo, Mantenimiento y Cafetería, incluyendo elementos e insumos necesarios para las dependencias e inmuebles de la Entidad a Nivel Nacional, teniendo en cuenta las especificaciones indicadas en las fichas técnicas que hacen parte integral del contrato y que son el insumo para ejercer la supervisión e interventoría del Contrato.	
Plazo de ejecución: mayo 1 de 2017 a Julio 31 de 2018	Fecha de Iniciación: 1° de mayo de 2017
Fecha de Terminación: Julio 31 de 2018	Valor: N/A
Periodo evaluado: DICIEMBRE 2017	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

En relación con el avance del contrato, es de señalar que el contrato se ha venido ejecutando de manera regular, es decir, en un principio se presentaban diversos inconvenientes por parte del contratista que no respondía a tiempo con los suministros y requerimientos hechos por la entidad, o enviados de manera incompleta. En la actualidad se ha hecho notorio el compromiso por parte del contratista para mejorar la prestación del servicio, aunque para este periodo los insumos se recibieron el día 31 de octubre.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

No se ha entregado la dotación al personal, por lo que se le envió requerimiento al contratista, con el propósito de que atienda el compromiso adquirido con la firma del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

En desarrollo del proceso y es pacíficamente en el periodo octubre, se requirió telefónicamente y mediante correo electrónico al contratista para el envío de los dotación correspondiente, para todos los operarios y se solicitó al supervisor realizar la visita a la sede.

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

En el cumplimiento de las funciones que corresponden a la supervisión, se realizaron distintas actividades con el propósito de lograr el desarrollo del contrato de la mejor manera posible, como fue: verificación de los pagos, verificación de los insumos recibidos documental y física mantener, entrega de dotación, estableciéndose comunicación asertiva por diferentes medios de manera continua con el personal del Grupo Empresarial SEISO S.A.S, entre ellos están: Gestión Humana, Compras. Coordinador Operativo Y área de dotación.

Se viene presentando en forma mensual la Certificación Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería, todo esto con el propósito de lograr el cumplimiento de lo pactado en el contrato.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA

	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN	Página 2
---	---	-----------------

No hemos recibido visita de la coordinación.

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES

El contratista desde el inicio del contrato ha manifestado que la certificación de aportes parafiscales y riesgos laborales eran presentados a la DIAN nivel central.
Por otra parte, hay que mencionar que en las ocasiones en que fueron solicitadas certificaciones particulares o específicas eran suministradas satisfactoriamente.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO

N/A

El presente informe se firma en Maicao, La Guajira a los 20 días del mes de diciembre de 2017.

Atentamente,



YIDELMA IGUARÁN TRÓMP
Jefe División de Gestión Administrativa y Financiera
Dian Seccional Maicao
Supervisor

Proyección: YIGUARANT

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Contrato u Orden de compra: 16035	Fecha de Suscripción: 1º. de mayo de 2017
Contratista: UNIÓN TEMPORAL ASEO COLOMBIA	NIT: 996.871.524.30
OBJETO: Prestación del servicio integral de Aseo y Cafetería a nivel nacional para la contratación del Acuerdo Marco de Precios CCE-2017-2018 de Colombia Compra Eficiente.	
Plazo de ejecución: 1º. de mayo de 2017 al 31 de julio de 2018	Fecha de Iniciación: 2 de mayo de 2017
Fecha de Terminación: 31 de julio de 2018	Valor: N/A
Periodo evaluado: 1º. al 29 de diciembre de 2017	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

En términos generales el servicio se ha prestado en forma normal salvo las situaciones que se presentaron en este período que se detallan en el punto siguiente.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

- Los bienes se recibieron el 9 de diciembre de 2017 dentro del tiempo establecido.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

No hubo.

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

- Remitir a la Coordinación de Servicios Generales, mensualmente, la certificación de la prestación del servicio integral de aseo y cafetería, adjuntando el listado de los bienes e insumos recibidos
- Verificar el cumplimiento de las condiciones de la de la prestación del servicio integral de aseo y cafetería
- Verificar que los operarios estén cumpliendo con su labor.
- Mediante correo del 04/12/2017 se solicitó al contratista programar una visita a la DIAN Valledupar, en el cual se propuso como fecha de realización el 13 o 14 de diciembre de 2017, a fin de tratar temas relacionados con la Orden de Compra No.16035 del 01/05/2017. Tuvimos respuesta vía telefónica informándonos que estarían presentes en la DIAN Valledupar en la segunda semana de enero del 2018.
- El 02/12/2017 se prestó el servicio de fumigación por parte del contratista.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA

 DIAN Directorio de Inspección y Administración	INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN	Página 2
---	---	-----------------

No se suscribieron actas en este período.

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES
 Se ha cumplido con el pago.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO
 No se presentaron hechos de los contemplados en la matriz de riesgos.

El presente informe se firma en Valledupar, el veintinueve de diciembre de 2017.

Atentamente,


 LILIAN BETTER SALVATI
 Supervisor