

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|--|---|--|
| Número Orden de Compra: 58098 | | Fecha de Suscripción: 01/12/2020 | |
| Nombre del Contratista: CENTRO ASEO MATENIMIENTO PROFESIONAL S.A.S | | Nit: | |
| Objeto: Servicio Integral de Aseo y Cafetería – Región N°4. “Contratar el Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de Órdenes de Compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019, para las dependencias e inmuebles de la Entidad. REGION 4, pertenecientes a esa Dirección Seccional.” | | | |
| Plazo de ejecución: Doce meses | | | |
| Fecha de Inicio: 01/12/2020 | | Fecha de Terminación: 30/11/2021 | |
| Valor: \$ 1.035.835.453,47 | | | |
| Periodo Evaluado: Diciembre de 2020 | | | |

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Pedido insumos entregados 2 diciembre de 2020.
 Dispensadores de Papel higiénico entregados el 24 diciembre (62 unidades).
 Dispensadores electrónicos de jabón entregados el 22 diciembre de 2020, instalados únicamente 4 ubicados en el primer piso.
 Pendientes canecas de basura individuales, puntos ecológicos y
 Pendientes dispensadores de agua -filtros (Muy necesarios porque el agua de esta sede se almacena antes del consumo en un tanque común).
 Pendiente maquinaria para el operario de mantenimiento.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

1. No contaban con los operarios completos para el inicio de la orden de compra. Siendo el número total de personas incorporadas al servicio 16, el 1 de diciembre iniciaron 9, el 2 de diciembre 5 operarios y el 7 de diciembre los 2 restantes.
2. No se remitió maquinaria, elementos completos para la fecha de inicio.
3. Las grecas se recibieron el 15 de diciembre de 2020, es decir no se contó con servicio de cafetería desde el primero de diciembre. Esta situación generó un descontento generalizado entre los funcionarios que se encontraban laborando en las instalaciones. De las cinco (5) grecas recibidas por el personal, tres (3) llegaron dañadas, fueron remplazadas hasta el 18 de diciembre de 2020.
4. No se cuenta hasta la fecha con papeleras para los baños.
5. No se ha entregado a la fecha filtros de agua (fría y caliente).
6. Se reporta respecto de los termos, que tres se encuentran dañados, se debe cambiar inmediatamente.
7. En los insumos de aseo entregados el 2 de diciembre, faltaron Boneth de 20”, limpiador de equipo para oficina Galones *500 c.c., extensión de caucho para maquinaria.
8. No se ha entregado ninguna herramienta para el operario de mantenimiento: *Cajas de herramientas, multímetros, pinzas amperimétricas, taladros eléctricos industriales rotopercutores, pistolas de calafateo, pistolas de silicona, pinzas, alicates, espátulas, llanas, llanas dentadas, martillos, macetas, seguetas con su marco, serruchos, destornilladores, cortafíos, llaves inglesas o llaves expansivas, juegos de llaves de relojero, juegos de rache, juegos de brocas tungsteno para metal y para madera, boquilleras, brochas y rodillos para pintar, guantes especiales para labores de mantenimiento, soldador básico, soportes y tornillos, masilla cerámica, adhesivo epoxi de dos componentes, y todos los elementos de protección personal necesarios para llevar a cabo las actividades de mantenimiento locativo básico. (contempladas en la Orden de Compra).*

9. Los carros escurridores entregados, algunos se encuentran en mal estado, se anexa como se encuentran amarrados con un cordón, generando alto riesgo de accidentalidad.



10. Fecha de inicio de labores de los operarios, para tener presente al momento de pagos del mes de diciembre de 2020.

| PERSONAL DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO - EMPRESA CENTRO ASEO. | | | |
|--|---------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | nombres y apellidos | fecha inicio | cargo |
| 1 | DIANA DIESEL HENAO | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 2 | ELIZABETH RUIZ CASTAÑO | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 3 | LEIDY VIVANA CORRALES GUZMAN | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 4 | MARIA DORALBA NIETO HENAO | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 5 | MARIA RUBIELA VARGAS LARGO | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 6 | MAYCON STEVEN ALZATE TREJOS | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 7 | NATALIA ARIAS RUIZ | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 8 | SANDRA PATRICIA OSPINA PINTO | 1 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 9 | JAVIER HUMBERTO GARZON | 1 de diciembre de 2020 | OPERARIO DE MANTENIMIENTO |
| 10 | ERIKA PAOLA PEÑA HERRERA | 2 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 11 | GUSTAVO OTONIEL GALEANO MUÑOZ | 2 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 12 | JUAN GUILLERMO ROJAS CALLE | 2 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 13 | NISBED ANDREA RAMIREZ ECHEVERRY | 2 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 14 | CAROLINA SANCHEZ | 7 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| 15 | VALENTINA MONTOYA | 7 de diciembre de 2020 | AUXILIAR DE SERVICIO |
| | JOVANNY STEVEN AGUILAR ERAZO | 2 de diciembre de 2020 | SUPERVISOR DE MEDIO TIEMPO |

11. Novedades de personal.

| NOVEDADES DE PERSONAL POR AUSENCIAS, LICENCIAS NO REMUNERADAS, INCAPACIDADES | | |
|--|-----------------------------------|---|
| Pendientes por reponer | | |
| Nombres y Apellidos | Fechas de novedades | Observaciones |
| María Doralba Nieto | 14 diciembre 2020 | días faltantes (uno) |
| María Doralba Nieto | 19, 21, 22, 23, 24 diciembre 2020 | días faltantes (cinco) |
| Total, días: | | 6 días |
| Natalia Arias Ruiz | 21,22,23,24 diciembre 2020 | días faltantes (cuatro) |
| Natalia Arias Ruiz | 28, 29, 30 diciembre 2020 | días faltantes (tres) |
| Total, días: | | 7 días |
| Carolina Sánchez | 18 diciembre 2020 | Día faltante (uno) |
| Javier Garzón | 27,28,29,30,31 diciembre de 2020 | Días faltantes (cuatro), el 27 no es hábil. |
| Nota 1: se debe tener presente las fechas de las no asistencias, las cuales no son laborales y por lo tanto no se deben reponer. | | |
| Nota 2: Se repusieron tres días por parte de la supernumeraria <u>Yenny</u> Fernanda Montes, la cual laboro hasta el 27 de diciembre de 2020. | | |
| Nota 3: Total días pendientes por reponer (quince) 15 días. | | |

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

Ver punto 6

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

1. Correo electrónico enviado miércoles, 2 de diciembre de 2020, para el doctor Gustavo Adolfo Lopez Murcia con copia a: comercial@centroaseo.com; dir.proyecto11@centroaseo.com. planteado como anticipadamente se ha trató de tener contacto con el nuevo contratista y al dos de diciembre de 2020, no se había recibido respuesta alguna, no se contaba para entonces con el personal completo y tampoco se había remitido ninguna maquinaria e insumos requeridos.

2. Correo electrónico enviado el viernes, 4 de diciembre de 2020, para Gustavo Adolfo Lopez Murcia, con copia a: comercial@centroaseo.com; dir.proyecto11@centroaseo.com, se continua con los incumplimientos por parte de la empresa Centro Aseo, a la fecha no se cuenta con servicio de cafetería ya que no han enviado las grecas, al igual que todos los elementos y herramientas contratadas para la seccional Pereira. A la fecha no se había suscrito el acta de inicio por parte del contratista.

3. Correo electrónico enviado el viernes, 4 de diciembre de 2020 Para: Gustavo Adolfo Lopez Murcia se solicita intervención del Nivel Central ya que el contratista no responde llamadas, ni mensajes, al parecer no le preocupa las fallas que se están presentando en la prestación del servicio. A la fecha no se había suscrito el acta de inicio por parte del contratista.

Correo electrónico del 7 diciembre de 2020 dirigido al director de proyectos, dir.proyecto11@centroaseo.com, reiteración firma de acta de inicio y temas tratados con el doctor Gustavo A. Lopez sobre los incumplimientos por parte de la empresa y que a la fecha no se ha dado cumplimiento.

El jueves, 10 de diciembre de 2020 se solicita al contratista, vía correo electrónico dir.proyecto11@centroaseo.com, el diligenciamiento del acta de inicio de manera completa, ya que solo diligenciaron apartes del documento.

El 14 de diciembre de 2020, correo enviado la Jefe de Coordinación de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Físicos, sobre los incumplimientos presentados en Pereira de Centro Aseo Mantenimiento Profesional S.A.S. sobre la Orden de Compra N°58098 de 09-11-2020. El contratista no ha firmado el acta de inicio, no se han enviado elementos, maquinaria, no tienen personal completo, ni herramientas de mantenimiento.

Los soportes de pago al sistema de seguridad social (Planilla N°9414997968 pensión diciembre 2020, salud enero 2021) y comprobantes de dispersión de nómina fueron aportados en la tarde de hoy doce (12) de enero de 2021.

**7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)**

N/A

**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL
CONTRATISTA**

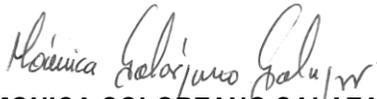
El contratista manifiesta tener como plazo máximo para el pago por este concepto hasta el décimo día hábil de cada mes.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

N/A

El presente informe se firma en Pereira, a los doce (12) días del mes de enero de 2021.

Atentamente,



MONICA SOLORZANO SALAZAR

Apoyo a la Supervisión

DIRECCION SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE PEREIRA



YUDY MILENA SERNA VILLA

Supervisora

DIRECCION SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE PEREIRA