

## Andres Felipe Aroca Romero

---

**De:** licitacion  
**Enviado el:** lunes, 20 de noviembre de 2017 2:52 p. m.  
**Para:** Andres Felipe Aroca Romero  
**Asunto:** Favor publicar en el SECOP OC-16010-15646-15632 - RV: 20171031 100215313-391 Informes de Supervisión Contratos Aseo y cafetería  
**Datos adjuntos:** SERVIASEO 16010.pdf; LADOINSA S.A.S 15646.pdf; BRILLASEO S.A.S.pdf  
**Importancia:** Alta

**De:** Ana Elisa Gonzalez Lara  
**Enviado el:** martes, 31 de octubre de 2017 6:03 p. m.  
**Para:** licitacion <licitacion@dian.gov.co>  
**CC:** 2017\_100215313 <2017\_100215313@dian.gov.co>  
**Asunto:** 20171031 100215313-391 Informes de Supervisión Contratos Aseo y cafetería  
**Importancia:** Alta

100215313-391

Bogotá, D.C. 31 de Octubre de 2017

Doctora  
ANA SOFIA MARTINEZ CASTRO  
Jefe Coordinación de Contratos  
Presente

Asunto: Informe de supervisión

Cordial Saludo Doctora Ana Sofia,

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1712 de 2014, de Transparencia y del Derecho de Acceso a la información Pública y artículo 8° del Decreto 103 de enero de 2016, con el presente me permito remitir los informes de supervisión de los siguientes contratos:

| No. | CONTRATISTA                                      | CONTRATO              | FOLIOS | MES        |
|-----|--|-----------------------|--------|------------|
| 1   | SERVIASEO S.A.                                   | Orden de Compra 16010 | 10     | Septiembre |
| 2   | LABORES Y DOTACIONES LADOINSA INDUSTRIALES S.A.S | Orden de Compra 15646 | 6      | Septiembre |
| 3   | BRILLASEO S.A.S                                  | Orden de Compra 15632 | 3      | Septiembre |

Atentamente,

**LIGIA STELLA ARTUNDUAGA PASTRANA**

Jefe de la Coordinación de Servicios Generales

Subdirección de Gestión de Recursos Físicos

Nivel Central

Carrera 7 # 6 C- 54 piso 10° Bogotá

PBX (57 + 1) 607 9999 Ext. 902931 Directo 6074071

Doy mi palabra ... "Escuchar y comprender las necesidades de mis usuarios para atender sus requerimientos y solucionarlos de manera eficaz y oportuna"

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

|   |   |
|---|---|
| Número Orden de Compra: 15632                 | Fecha de Suscripción: Marzo 31 de 2017    |
| Nombre del Contratista: BRILLASEO S.A.S.      | Nit: 890.327.601-0                        |
| Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA |   |
| Plazo de ejecución: Quince (15) meses         |   |
| Fecha de Inicio: 1 de Mayo de 2017            | Fecha de Terminación: 31 de julio de 2018 |
| Valor: \$1.630.433.074,41                     |   |
| Periodo Evaluado: Septiembre de 2017          |   |

**2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Valor del contrato                         | \$1.630.433.074,41 |
| Valor adiciones                            | \$12.442.267,59    |
| Valor del contrato incluidas las adiciones | \$1.642.875.342,00 |
| Valor ejecutado a la fecha                 | \$525.552.247,68   |
| Valor por ejecutar:                        | \$1.117.323.094,32 |
| Valor Mensual promedio                     | \$108.802.698,81   |

**3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO**

De acuerdo con la información enviada por los supervisores de las seccionales de la Región 5, el proveedor no ha entregado la totalidad de las herramientas, se anexan informes de supervisión de las seccionales de Cali, Buenaventura, Popayán, Palmira y Tuluá.

**4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Se anexan informes de supervisión

**5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)**

No se presentaron

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA**

De acuerdo con los correos recibidos de los supervisores seccionales, se ha verificado el cumplimiento de la Orden de Compra

**7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA (en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)**

No se conocen

**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA**

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones laborales del contratista

**9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO**

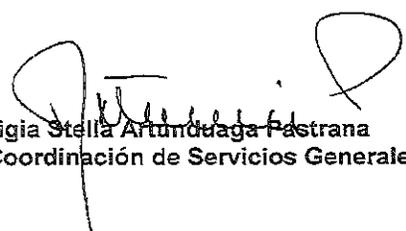
Por ser Orden de Compra no se efectúa este seguimiento.

El presente informe se firma en Bogotá, D.C., a los treinta y un días (31) del mes de Octubre de 2017.

Atentamente,



Clemencia de Jesus Quesada Vanegas  
Inspector III  
Coordinación de Servicios Generales



Ligia Stella Artunduaga Pastrana  
Jefe Coordinación de Servicios Generales



|   |  |
|---|--|
| <b>1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO</b>   |  |
| Número Contrato u Orden de compra: OC-15632-2017  | Fecha de Suscripción: marzo 31 de 2017 |
| Contratista: BRILLASEO S.A.S.   | NIT: 890327601                         |
| OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS SECCIONALES DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE CALI  |  |
| Plazo de ejecución: 15 MESES  | Fecha de Iniciación: 1 de mayo de 2017 |
| Fecha de Terminación: 31 de julio de 2018   | Valor: N/A                             |
| Periodo evaluado: septiembre de 2017  |  |
| <b>2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO</b>  |  |
| N/A   |  |
| <b>3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO</b>  |  |
| Durante el mes de septiembre de 2017, se cumplió con los términos, obligaciones, responsabilidades y parámetros establecidos en la orden de compra.   |  |
| <b>4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO</b>  |  |
| Durante el mes de septiembre, no se presentaron situaciones anormales o novedades.  |  |
| <b>5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA</b>   |  |
| Mediante correos electrónicos, se ha solicitado al contratista, en este caso BRILLASEO, el remplazo oportuno de operarios.  |  |
| <b>6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN</b>  |  |
| Se ha verificado cumplimiento en la entrega de los insumos, así como en los pagos que como contratista se deben realizar. De igual manera se mantiene constante comunicación con la supervisora y con la empresa, cuando alguna situación lo amerite. Se realizan los llamados de atención al contratista, dentro de la oportunidad y por medio escrito a fin de conservar la trazabilidad en el proceso. |  |
| <b>7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA</b>  |  |
| Acta de inicio de Abril 28 de 2017  |  |
| <b>8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES</b>  |  |
| Existe cumplimiento en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como al Sistema General de Riesgos Laborales.   |  |
| <b>9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO</b>  |  |
| No se materializó ningún riesgo.  |  |

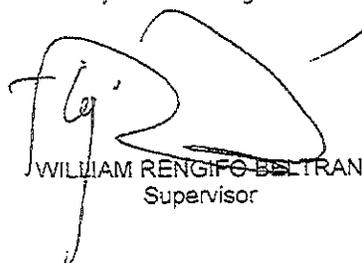
El presente informe se firma en Cali, a los cinco (5) días del mes de octubre de 2017



Atentamente,



Rosa Enriqueta Sánchez Machado  
Apoyo de la Supervisión



WILLIAM RENGIFO BELTRAN  
Supervisor



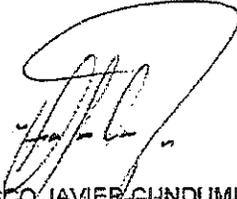
Proyecto: Rosa Enriqueta Sánchez Machado

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|  | <b>INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN</b> | <b>Página 1</b> |
|---|---|-----------------|

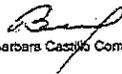
|  |   |
|--|---|
| <b>1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO</b>  |   |
| <b>Número Contrato u Orden de compra:</b> 15632  | <b>Fecha de Suscripción:</b> 01-05-2017 |
| <b>Contratista:</b> BRILLASEO S.A.A.   | <b>NIT:</b> 890327601                   |
| <b>OBJETO:</b> Servicio Integral de seo, cafetería, mantenimiento los jardines, zonas verdes y fumigación a nivel nacional y Seccionales.  |   |
| <b>Plazo de ejecución:</b> 15 meses  | <b>Fecha de Iniciación:</b> 01-05-2017  |
| <b>Fecha de Terminación:</b> 31 de julio de 2018   | <b>Valor:</b> 1.630.433.074.41          |
| <b>Periodo evaluado:</b> septiembre de 2017  |   |
| <b>2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO</b>   |   |
| N/A  |   |
| <b>3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO</b>   |   |
| <b>4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO</b><br>En los cinco (5) meses de ejecución del contrato de servicio Integral de aseo, cafetería, en el mantenimiento los jardines, zonas verdes y fumigación no se ha presentado situación anormal en la Seccional de Buenaventura.   |   |
| <b>5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA</b><br>Ninguno   |   |
| <b>6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISION</b><br>Se hace revisión periódica del mantenimiento y servicio integral de aseo, cafetería, jardinería, zonas verdes y fumigación del inmueble y las bodegas de la Seccional de Buenaventura. Se verifica la buena calidad de los insumos, se comprueba el pago oportuno del salario devengado por parte de la empresa a sus operarios. |   |
| <b>7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA</b>   |   |
| <b>8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES</b>   |   |
| <b>9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO</b>   |   |

El presente informe se firma en Buenaventura, a los 05 días del mes de octubre de 2017

Atentamente,



**FRANCISCO JAVIER GUNDUMI VALDES**  
Apoyo de la Supervisión  
Jefe División de Gestión Administrativa y Financiera

  
Proyectó Barbara Castillo Correa

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO</b>   |                                 |
| Número Contrato u Orden de compra: 15632-2017   | Fecha de Suscripción:           |
| Contratista: BRILLASEO S.A.S.   | NIT: 890.327.601                |
| OBJETO: Prestación del servicio Integral de Aseo y Cafetería al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-455-1-AMP-2016 a Nivel Nacional, REGION 5 |                                 |
| Plazo de ejecución: 15 meses  | Fecha de Iniciación: 01/05/2017 |
| Fecha de Terminación: 31/07/2018  | Valor: N/A                      |
| Período evaluado: SEPTIEMBRE DE 2017  |                                 |

|  |
|--|
| <b>2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO</b> |
| N/A                                      |

|  |
|--|
| <b>3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO</b>   |
| Se reciben a satisfacción y oportunamente los suministros de insumos y bienes de aseo y cafetería, al igual que la oportuna y eficiente prestación de los servicios de aseo, cafetería y mantenimientos contratados. |

|   |
|---|
| <b>4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO</b>  |
| El contratista ha demorado el suministro de una máquina lava tapetes, con las características descritas en la orden de compra, argumentando que es un equipo muy costoso y que es en la única sede de la DIAN en donde la han solicitado. |

|  |
|--|
| <b>5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA</b>  |
| Se ha realizado a través de correos electrónicos, donde se le requiere y reitera el cumplimiento de las condiciones pactadas en la orden de compra, como es el suministro de la maquinaria que requiera la DIAN, para la adecuada prestación de los servicios contratados. |

|  |
|--|
| <b>6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN</b>                   |
| Envío de correos solicitando el suministro de la maquinaria pendiente de suministrar |

|  |
|--|
| <b>7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA</b> |
| Acta de Inicio                               |

|  |
|--|
| <b>8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES</b> |
| SI CUMPLE  |

|  |
|--|
| <b>9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO</b> |
| N/A  |

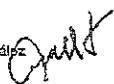
*Aut*

El presente informe se firma en Palmira – Valle del Cauca, a los 6 días del mes de Octubre de 2017

Atentamente,

  
**HANNA OFFIR PEREA SINISTERRA**  
Apoyo de la Supervisión

  
**OSCAR HERNAN OCAMPO GONZALEZ**  
Supervisor

Proyectó: Oscar Hernán Ocampo González 

|   |   |          |
|---|---|----------|
|  | <b>INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN</b> | Página 1 |
|---|---|----------|

|   |   |
|---|---|
| <b>1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO</b>   |   |
| Número Contrato u Orden de compra: 100215313-124  | Fecha de Suscripción: 07/04/2017        |
| Contratista: BRILLASEO SAS  | NIT:                                    |
| <b>OBJETO:</b> Prestación de servicio integral de aseo y cafetería al amparo del acuerdo marco de precios a nivel nacional, desde 01 de mayo de 2017 al 31 de julio de 2018 |   |
| Plazo de ejecución: catorce (14) meses  | Fecha de Iniciación: 01 DE MAYO DE 2017 |
| Fecha de Terminación: 31 DE JULIO DE 2018   | Valor: N/A                              |
| Periodo evaluado: SEPTIEMBRE  |   |

|  |
|--|
| <b>2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO</b> |
| N/A                                      |

|   |
|---|
| <b>3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO</b>  |
| Se prestó el servicio básico de aseo, cafetería y mantenimiento preventivo y correctivo básico. |

|   |
|---|
| <b>4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO</b>  |
| Se cita a la coordinadora de la empresa para que les reitere a sus operarias para que no promuevan las murmuraciones y habladurías lo cual genera mal ambiente laboral. |

|  |
|--|
| <b>5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA</b>              |
| Se presenta queja verbal a la coordinadora de Brilla Aseo. |

|   |
|---|
| <b>6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN</b>  |
| Se efectúa seguimiento permanente al servicio presta y se le reitera el cumplimiento oportuno en la prestación del mismo. |

|  |
|--|
| <b>7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA</b> |
| No se efectuaron actas con el contratista.   |

|  |
|--|
| <b>8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES</b> |
| Los pagos se efectuaron satisfactoriamente.                                |

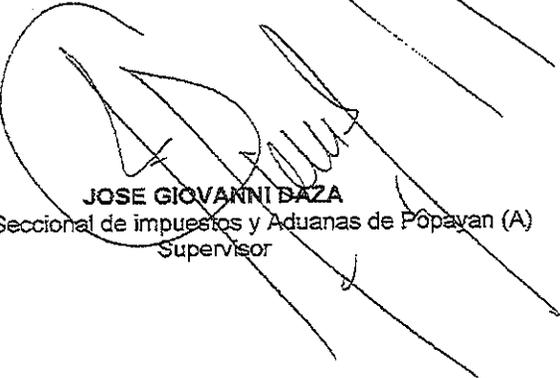
|  |
|--|
| <b>9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO</b> |
| N/A  |

El presente informe se firma en Popayan a los 20 días del mes de octubre de 2017.

Atentamente,



**JOSE GIOVANNI DAZA**  
Jefe División Administrativa y Financiera /  
Apoyo de la Supervisión



**JOSE GIOVANNI DAZA**  
Director Seccional de impuestos y Aduanas de Popayan (A)  
Supervisor

|   |   |          |
|---|---|----------|
|  | <b>INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN</b> | Página 1 |
|---|---|----------|

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO</b>  |                                 |
| Número Contrato u Orden de compra: 15632   | Fecha de Suscripción: 1/05/2017 |
| Contratista: BRILLASEO S.A.S.  | NIT: 890327601-0                |
| <b>OBJETO:</b> Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería para la sede de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Tuluá "Incluye Aseo, Cafetería, Mantenimiento preventivo y correctivo básico y fumigación (3 para el año 2017 y 2 para el año 2018), de acuerdo con las especificaciones del servicio contenidas en el cuadro correspondiente a la Orden de Compra. |                                 |
| Plazo de ejecución: 15 MESES   | Fecha de Iniciación: 1/05/2017  |
| Fecha de Terminación: 30/07/2018   | Valor: N/A                      |
| Periodo evaluado: 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017  |                                 |
| <b>2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO</b>   |                                 |
| N/A  |                                 |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO</b>   |                                 |
| EL CONTRATO SE HA EJECUTADO ACORDE A LO ESTIPULADO, FALTA TERMINAR LA ENTREGA DE ALGUNAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS SEGÚN EL CONTRATO   |                                 |
| <b>4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO</b>   |                                 |
| NINGUNA  |                                 |
| <b>5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA</b>  |                                 |
| NINGUNA  |                                 |
| <b>6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN</b>   |                                 |
| MENSUALMENTE SE HACE SEGUIMIENTO DEL PAGO DE LOS OPERARIOS, DE LA ENTREGA DE LOS INSUMOS SOLICITADOS Y DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL OPERARIO DE MANTENIMIENTO, DE CAFETERIA Y DE ASEO, LAS RECOMEDACIONES SON ACATADAS DE FORMA INMEDIATA   |                                 |
| <b>7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA</b>   |                                 |
| NO SE HAN REALIZADO  |                                 |
| <b>8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES</b>   |                                 |
| SI   |                                 |
| <b>9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO</b>   |                                 |
|  |                                 |

El presente informe se firma en Tuluá a los cuatro (4) días del mes de octubre de 2017

Atentamente,

  
**MARIA LILIANA FORERO PEREZ**  
Apoyo de la Supervisión

  
**ANYELA GODOY BONILLA**  
Supervisor

Proyectó: María Liliana Forero Pérez  
Gestor II