

FORMATO

Código: F-AP-GA-037

Versión: 06

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Página 1 de 4

| Fecha del Informe | OCTUBRE DE 2019 |
|-------------------|----------------------------|
| Supervisor: | JOSE ALVEIRO GIRALDO GOMEZ |

1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO

| Contratista | P&P Systems Colombia S.A.S |
|----------------------|---|
| Número de contrato | 39949 de 2019 |
| Tipo de contrato | COMPRAVENTA |
| Objeto | Adquisición de equipos tecnológicos para el abastecimiento de las Ciudadelas Universitarias de Medellín a través de la Agencia de Educación Superior de Medellín SAPIENCIA. |
| Valor inicial | (\$77.749.446) SETENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS. |
| Plazo inicial | Dos (2) meses y 18 días. |
| Fecha acta de inicio | 13 de Agosto de 2019 |
| Garantías | Si X No // Amparos: Establecidas en el Acuerdo Marco para la adquisición de computadores y periféricos CCE – 569 -1 AMP - 2017 |

| Valor final | (\$77.749.446) SETENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS. |
|----------------------------|---|
| Plazo final | 30 de Octubre de 2019 |
| Fecha de terminación final | 30 de Octubre de 2019 |

2. VERIFICACIONES FINALES DE LA SUPERVISIÓN

2.1 COMPONENTE TÉCNICO:

El contratista dentro de las obligaciones contractuales reporta el cumplimiento del objeto del contrato, a continuación, se relacionan las obligaciones técnicas del contrato cumplidas:

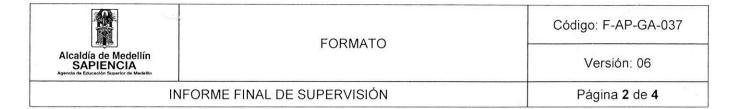
Entrega de equipos tecnológicos para el abastecimiento de las Ciudadelas Universitarias de Medellín a través de la Agencia de Educación Superior de Medellín. - SAPIENCIA

A continuación, se describen los equipos suministrados por el proveedor, con las respectivas características de acuerdo a lo especificado en la orden de compra

Los equipos llegaron en buen estado. Se establece que los computadores fueron debidamente ingresados al inventario de activos de la Agencia.

Se informa que en la fecha 22 de octubre de 2019, se recibieron e ingresaron 27 computadores portátiles y accesorios a la sede Santa Eufrasia, dirección Cra 95 No. 42C-08. Ingresan

| Elaboró: Profesional Universitario | Revisó: | Jefe | Oficina | Jurídica, | Subdirector | Aprobó: | Sistema | Integrado | de | |
|------------------------------------|--|--------|------------|-----------|-------------|----------|------------|------------|----|--|
| de Apoyo Jurídico | Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión | | | | | Gestión | | | | |
| Fecha: 28 de febrero de 2018 | Fecha: 28 | de feb | rero de 20 | 18 | | Fecha: 2 | 8 de febre | ero de 201 | 8 | |



procedentes de la empresa PYP SYSTEMS, ciudad de Bogotá, por acuerdo marco, número de proceso 39949 A continuación se relaciona la lista de computadores y los accesorios los cuales ingresaron

| EM | PISO | AREA | ESTADO EQUIPO | TIPO EQUIPO | MARCA | REF./MODELO EQUIPO | SERIAL | CARGADO |
|-----|------|-------|--------------------|-------------|-------|--------------------|------------|---------|
| 1 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SCP | SI |
| 2 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SCX | SI |
| - 3 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD9196S1P | SI |
| 4 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196RZB | SI |
| 5 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD9196S3M | SI |
| 6 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD9193K4N | SI |
| 7 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9193K6Y | SI |
| 8 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SCV | SI |
| 9 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196S61 | SI |
| 10 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SCW | SI |
| 11 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD9196SC6 | SI |
| 12 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SC1 | SI |
| 13 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196RXP | SI |
| 14 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SDN | SI |
| 15 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9193K4T | SI |
| 16 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9193K50 | SI |
| 17 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196S98 | SI |
| 18 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196RTG | SI |
| 19 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SDH | SI |
| 20 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196S38 | SI |
| 21 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196S59 | SI |
| 22 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD9196S9J | SI |
| 23 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196S4X | SI. |
| 24 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD91965DS | 51 |
| 25 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SDG | SI |
| 26 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | НР | ProBook 440 G6 | 5CD9196SDL | SI |
| 27 | 3 | OF-37 | INVENTARIAR-PROBAR | PORTATIL | HP | ProBook 440 G6 | 5CD9196SD0 | 51 |

ACCESORIOS

| 27 GUAYAS CON CLAVE NUMERICA | |
|------------------------------|--|
| 27 MORRALES COLOR NEGRO | |
| 27 MOUSE MARCA HP | |
| 27 PAD MOUSE | |

2.2 COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

a) Informes, seguimientos y actas:

Por el tiempo del contrato el contratista entrego un informe con el cumplimiento de las actividades.

b) Modificaciones y/o alteraciones del contrato se tienen lo siguiente:

| Elaboró: Profesional Universitario | Revisó: | Jefe | Oficina | Jurídica, | Subdirector | Aprobó: | Sistema | Integrado | de |
|------------------------------------|--|------|---------|-----------|-------------|----------|-----------|-------------|----|
| de Apoyo Jurídico | Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión | | | | | Gestión | | | |
| Fecha: 28 de febrero de 2018 | Fecha: 28 de febrero de 2018 | | | | | Fecha: 2 | 8 de febr | ero de 2018 | 8 |



a. Suspensiones y reinicios

Durante el contrato no se realizaron suspensiones.

b. Modificaciones u otrosí

Durante el contrato no se realizaron modificaciones.

c. Requerimientos, planes de mejoramiento

El producto se entregó a satisfacción.

2.3 COMPONENTE FINANCIERO Y CONTABLE:

a) Pagos o desembolsos totales realizados hasta la fecha y que han sido autorizados

| ITEM | N° DE FACTURA O CUENTA | VALOR PAGADO |
|---------|---------------------------|--------------|
| Pago 1 | COT - 23122 | \$77.749.446 |
| TOTALES | | \$77.749.446 |

b) Balance general del contrato

| BALANCE GENERAL DEL CO | NTRATO |
|--------------------------------|--------------|
| CONCEPTO | VALOR |
| Valor inicial del contrato | \$77.749.446 |
| Valor Adiciones | \$0 |
| Valor Total del Contrato | \$77.749.446 |
| Valor pagado | \$77.749.446 |
| Valor total ejecutado | \$77.749.446 |
| Saldo por pagar al contratista | \$0 |
| Saldo a favor SAPIENCIA | \$0 |

2.4 COMPONENTE LEGAL:

a) Garantías:

Las garantías se establecieron en el Acuerdo Marco para la adquisición de computadores y periféricos CCE-569-1 AMP - 2017

| Elaboró: Profesional Universitario | Revisó: | Jefe | Oficina | Jurídica, | Subdirector | Aprobó: | Sistema | Integrado | de |
|------------------------------------|----------|-----------|------------|------------|--------------|----------|-------------|------------|----|
| de Apoyo Jurídico | Administ | rativo, F | inanciero | y de Apoyo | a la Gestión | Gestión | | | |
| Fecha: 28 de febrero de 2018 | Fecha: 2 | 8 de feb | rero de 20 |)18 | | Fecha: 2 | 28 de febre | ero de 201 | 8 |



FORMATO

Código: F-AP-GA-037

Versión: 06

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Página 4 de 4

b) Multas/Sanciones

En el presente contrato no han existido multas ni sanciones.

c) Reclamaciones del o al contratista

En el presente contrato no se realizaron reclamaciones.

CONCLUSIONES

De acuerdo con el informe final de supervisión se encuentra que:

- Objeto y obligaciones: SI __X_ No ___ se cumplieron en su totalidad y fueron recibidas a satisfacción.
- Pagos: SI _X _ No ___ se realizaron los pagos al contratista en la forma y oportunidad pactada en el contrato.
- Seguridad social: SI __X_ No ___ se verificó el cumplimiento de la obligación del contratista para cada pago, de conformidad con el mecanismo establecido en las normas legales y el contrato.
- Se puede proceder terminar el contrato dentro de la oportunidad establecida para ello.

JOSE ALVEIRO GIRALDO GOMEZ

Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión

SUPERVISOR

| Elaboró: Profesional contratista de sistemas | Revisó: Profesional contratista de sistemas | Aprobó: Profesional contratista de sistemas |
|--|---|---|
| Firma: Ana Tamago | Firma: | Firma: |
| Nombre: Ana Milena Tamayo | Nombre: Juan Pablo Hernández Grisales. | Nombre: Juan Pablo Hernández Grisales. |

| Elaboró: Profesional Universitario | Revisó: Jef | e Oficina | Jurídica, | Subdirector | Aprobó: | Sistema | Integrado | de |
|------------------------------------|------------------------------|--------------|------------|--------------|---------|------------|-------------|----|
| de Apoyo Jurídico | Administrativo | , Financiero | y de Apoyo | a la Gestión | Gestión | | 980 | |
| Fecha: 28 de febrero de 2018 | Fecha: 28 de febrero de 2018 | | | | | 28 de febr | ero de 2018 | 8 |